

Investigar e Pesquisar — Resumo

5.º Ano

TIC

2 páginas

1. Planeamento da pesquisa

Definir objetivos

Antes de pesquisar, definir o que se pretende encontrar. Formular perguntas orientadoras que guiem a recolha de informação.

Palavras-chave

Escolher termos precisos e relevantes para o tema. Usar palavras essenciais, sem frases longas. Exemplo: "alimentação lince ibérico Portugal".

Operadores de pesquisa

Aspas " " para termos exatos, – para excluir palavras, `site:` para limitar a domínios, `filetype:` para tipos de ficheiro (PDF, JPG).

2. Motores de busca

Exemplos

Google, DuckDuckGo, Bing, Qwant — localizam e indexam páginas web com base nos termos pesquisados.

Analisar resultados

O primeiro resultado nem sempre é o mais fiável. Verificar o título, a URL, o autor, a data e o tipo de fonte (institucional, jornalística, científica).

Filtros avançados

Filtrar por tipo de conteúdo (imagens, vídeos, notícias, PDF), por data (mais recentes) ou por idioma.

3. Avaliação da informação

Fiabilidade

Verificar autor, data de publicação, fonte e objetivo da página. Sites institucionais (.gov, .edu, .org) e enciclopédias são mais fiáveis.

Cruzamento de fontes

Comparar informação de 2 ou mais fontes independentes para confirmar veracidade. Nunca confiar numa única fonte.

4. Fake news e desinformação

O que são fake news

Informações fabricadas ou distorcidas para enganar, obter cliques ou influenciar opiniões.

Sinais de alerta

Títulos sensacionalistas, ausência de autor/data, erros ortográficos, imagens manipuladas, pedidos de partilha imediata.

O que fazer

Não partilhar sem verificar. Consultar sites de verificação (ex.: Polígrafo). Comparar com fontes oficiais. Avisar quem partilhou.

5. Organização da informação

Ferramentas de organização

Pastas e marcadores no navegador para guardar sites úteis; notas digitais (OneNote, Google Keep); mapas conceptuais para relacionar ideias.

Mapas conceptuais

Esquemas gráficos que representam relações entre conceitos a partir de uma ideia central. Ferramentas: Coggle, MindMeister, Draw.io.

Classificação

Ordenar dados cronologicamente, tematicamente ou por tipo (imagens, textos, vídeos). Folhas de cálculo (Google Sheets) para tabelas.

6. Resumo Rápido

Pesquisar

Definir objetivos, escolher palavras-chave, usar operadores, analisar resultados criticamente.

Avaliar

Verificar autor/data/fonte, cruzar fontes, desconfiar de fake news.

Organizar

Usar pastas, marcadores, notas e mapas conceptuais para guardar e estruturar a informação.